

STANOVY SPOLKU

Článek I. Úvodní ustanovení

1. **Název spolku:** „ SVATÁ LUDMILA 1100 LET, z. s.“
2. **Sídlo spolku:** Za Lužinami 1084/33, 155 00 Praha 5 – Stodůlky
3. **Základní právní zásady:** Tento spolek je ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání. Je samosprávnou, dobrovolnou, nepolitickou a neziskovou organizací založenou za účelem naplňování společného zájmu.
4. **Poslání – účel spolku:**
 - uctění výročí 1100 let mučednické smrti sv. Ludmily s ohledem na její atributy první české křesťanské panovnice, první české světice, zakladatelky českého státu, zakladatelky vládnoucí dynastie, matky českého národa, vychovatelky sv. Václava
 - propojení úcty ke sv. Ludmile na evropské úrovni (spojení Východu a Západu)
5. **Vnitřní organizace spolku,** práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

Článek II. Činnost spolku

1. **Hlavní činnost spolku** směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I. Hlavní činnost je naplňována zvláště prostřednictvím:
 - realizace projektů spojených s křesťanskou vírou, historickým poznáním života a doby sv. Ludmily, její odraz ve výtvarném umění a hudbě
 - spolupráce obcí v ČR spojených se životem sv. Ludmily a jejich obyvatel ke zlepšení kvality života a turistické infrastruktury
 - propojení úcty ke sv. Ludmile na evropské, příp. světové úrovni (spojení Východu a Západu) formou navázání kontaktů s místy spojenými s úctou ke sv. Ludmile
2. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále **činnosti vedlejší:**
 - příležitostné publikační činnosti, propagaci a reklamu
 - příležitostné školicí, přednáškové a obdobné činnosti
 - akce pořádané spolkem
3. **Zisk** z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

Článek III. Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. **Řádným členem spolku** (dále jen „člen“) se může stát každá **fyzická osoba** starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu. Individuální členství nemůže vzniknout fyzické osobě, která je současně příslušníkem právnické osoby, které svědčí kolektivní členství.
2. **Řádným členem spolku** se může stát také **právnická osoba** s výjimkou politických stran. Právnickou osobu ve spolku zastupuje její statutární orgán. V případě, že je členem spolku obec či město, zastupuje ji starosta nebo jím pověřená osoba. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou právnickou osobu a nepřechází na jejího právního nástupce.
3. Fyzická i právnická osoba se stává **členem ke dni rozhodnutí rady spolku** o přijetí její žádosti o členství. Rada spolku může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádné plnění poslání spolku. Většina členů rady spolku má právo veta k přijetí žadatele za člena.
4. **Čestným členem spolku** se může stát fyzická nebo právnická osoba, která svým významným postavením a svým jednáním spolek podporuje, ale z důvodu vzdálenosti (pracovního vytížení apod.) se nemůže plně podílet na činnosti spolku.
5. **Sympatizujícím členem spolku** stát fyzická nebo právnická osoba, která s tímto spolkem sympatizuje, ale z důvodu vzdálenosti (pracovního vytížení apod.) se nemůže plně podílet na činnosti spolku.
6. **Ukončení členství**
 - dobrovolné vystoupení člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství radě spolku
 - úmrtím člena
 - vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku; rada spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje jeho zásady a cíle, nebo zanedbává členské povinnosti, nebo ohrožuje řádné plnění poslání spolku
 - nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného radou
 - zánikem spolku
7. **Práva řádných členů:**
 - účastnit se činnosti spolku
 - být pravidelně informován o dění ve spolku
 - užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny
 - podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání
 - volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku
8. **Práva čestných členů:**
 - být pravidelně informován o dění ve spolku
 - užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny

- podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání

9. Povinnosti řádných a čestných členů:

- podílet se na činnosti spolku
- platit členské příspěvky ve stanovených termínech
- chránit a zachovávat dobré jméno spolku
- dodržovat stanovy spolku

10. Práva a povinnosti sympatizujících členů:

- účastnit se činnosti spolku
- být pravidelně informován o dění ve spolku
- podávat návrhy, připomínky
- chránit a zachovávat dobré jméno spolku
- platit členské příspěvky

11. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku

12. Rada spolku je povinna vést seznam členů, čestných členů a sympatizujících členů, který je veřejný.

Článek IV. Orgány spolku

Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:

- **valná hromada** je tvořena shromážděním všech členů spolku. Volební právo aktivní i pasivní mají pouze řádní členové spolku
- **rada spolku**
- **předseda**
- **kontrolní komise**

Rada spolku, předseda a kontrolní komise jsou orgány volené.

Funkční období volených orgánů je šest let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání valné hromady. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu pro hrubé porušení jeho povinností řádnými členy valné hromady.

Článek V. Valná hromada

- 1. Valná hromada je tvořena** shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku.
- Valná hromada projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, řádní členové volí volené orgány spolku, dále valná hromada

hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.

Do její působnosti tak náleží:

- schvalovat výroční zprávy o činnosti za uplynulé období předkládané radou spolku,
- schvalovat výsledek hospodaření spolku
- volit členy rady a členy kontrolní komise řádnými členy spolku
- odvolávat členy volených orgánů pro hrubé porušení jejich povinností
- hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů
- rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku

2. **Řádná** valná hromada je svolávána radou spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené za předchozí kalendářní rok, nejpozději však do 30. června následujícího kalendářního roku. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána **mimořádná** valná hromada. Rada je povinna svolat mimořádnou valnou hromadu nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné valné hromady. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání valné hromady do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání valné hromady na náklady spolku sám.

3. **Právo zúčastnit se** valné hromady, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni řádní členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání valné hromady. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.

4. **Pozvánka** na valnou hromadu spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání valné hromady lze odvolat nebo odložit.

5. Každý řádný člen má jeden hlas, hlasy všech řádných členů mají stejnou váhu. Valná hromada **je schopna usnášet** se za účasti nadpoloviční většiny všech řádných členů spolku. Usnesení valné hromady se přijímá většinou hlasů přítomných řádných členů.

6. **Jednání valné hromady** řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se valná hromada usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem nadpoloviční většiny členů spolku oprávněných o ní hlasovat.

7. Rada zajistí **vyhotovení zápisu** ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila valná hromada. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

Článek VI. Rada spolku

1. Rada je druhým nejvyšším orgánem spolku, řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi valné hromady po celé své funkční období.
2. Rada je statutárním orgánem a má 5 členů. Jednat jménem spolku může vždy jen předseda společně s dalším členem rady. Rada volí ze svého středu předsedu.
3. Rada odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Rada vede a řídí práci spolku v období mezi valnými hromadami, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Rada je oprávněna delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne na další členy nebo zaměstnance spolku. Rada je povinna jednat s péčí řádného hospodáře.
4. Rada je svolávána předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Rada je usnášeníschopná pouze za účasti nadpoloviční většiny jejích členů. Hlasy všech členů rady mají stejnou váhu. Na schůzi rady mohou být zváni dle potřeby hosté.
5. Pozvání na schůzi rady musí být písemné a musí být odesláno s programem nejméně 14 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to rada po svém svolání schválí.
6. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi rady, požádá-li jej o to nejméně polovina členů rady s udáním důvodu svolání a programu schůze.
7. Do výlučné kompetence rady patří:
 - (a) svolávat valnou hromadu,
 - (b) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
 - (c) posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy valné hromadě,
 - (d) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
 - (e) přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
 - (f) přijímat členy, rozhodovat o jejich vyloučení,
 - (g) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
 - (h) rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
 - (i) schvalovat interní organizační normy spolku
 - (j) rozhodovat o změně stanov; stanovы však podle vůle zakladatelů musí vždy odpovídat poslání, pro které byl spolek založen
 - (k) stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,

Článek VII. Předseda

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku a navenek za spolek jedná společně s jedním z dalších členů rady spolku. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis vždy předseda a jeden další člen rady. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
2. Předseda je volen radou spolku ze zvolených členů rady. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
3. K výlučným kompetencím předsedy patří:
 - (a) svolání a vedení schůzí rady spolku,
 - (b) pracovní dohled nad zaměstnanci spolku.
4. Předseda se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími rady spolku a valné hromady.
5. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy rady, případně na další členy či zaměstnance spolku.

Článek VIII. Kontrolní komise

1. Kontrolní komise má 3 členy. Členy kontrolní komise volí a odvolává valná hromada. Kontrolní komise si ze svého středu volí zástupce kontrolní komise, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá valné hromadě.
2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím v radě spolku. Členem kontrolní komise nesmí být osoba blízká členům rady.
3. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími valné hromady a rady spolku.
4. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech na základě vlastního rozhodnutí, nebo na základě žádosti předsedy nebo rady spolku o kontrolu kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
5. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise předsedovi bez zbytečného prodlení.
6. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku.
7. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi a následně valné hromadě písemnou zprávu. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.

8. Všichni členové, rada spolku i zaměstnanci jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.
9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k revizní zprávě své písemné vyjádření.

Článek IX. Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného radou.
7. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnicích spolku.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako tento spolek.
3. Spolek vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí valnou hromadou a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Ke dni 11.2.2016